Analice el contexto organizacional de un Banco (no limitándose a una sede), abarcando todo lo que necesita para funcionar

1.- Describa los objetos (tangibles e intangibles) que están involucrados en este contexto (sea lo más detallista posible)

|  |  |
| --- | --- |
| **Objetos Necesarios Para el Funcionamiento de un Banco** | |
| **Tangibles** | **Intangibles** |
| * Cliente * Consultante * Empleados * Gerente * Presidente * Ejecutivos * Computadoras * Teléfonos * Cheques * Chequeras * Chequeador de Cheques * Taquilla * Cajero Automático * Cámaras * Oficinas * Lapiceros * Papel * Sillas * Mesas * Ventanas * Edificios * Vigilantes * Billetes * Monedas * Aire Acondicionado | * Software * Saldo Bancario * Transferencias * Economía * Confianza * Números Telefónicos * Firmas * Grabaciones * Sueldos * Contratos * Jerarquía * Orden * Organización * Compañía |

2.- Defina la clase Banco con la mayor cantidad de atributos simples posibles (atributos de tipos entero, real, alfanumérico, lógico). Indique al lado de cada atributo el tipo de dato.

|  |  |
| --- | --- |
| **Clase: Banco** | |
| **Atributos** | **Métodos** |
| * Nombre (Alfanumérico) * RIF (Alfanumérico) * Sede (Alfanumérico) * Dirección (Alfanumérico) * Número Telefónico   (Alfanumérico) (Numero Telfonico)   * Presidente (Alfanumérico) (Persona) * Gerente (Alfanumérico) (Persona) * Abierto (Lógico) * Saldo Disponible (Real) (Moneda) * Saldo Total (Real) (Moneda) * Empleados (Enteros) (Persona) * Clientes (Enteros) (Persona) * Cuentas Corrientes (Enteros) (Cuenta Bancaria) (Colección) * Cuentas de Ahorro (Enteros) * Cajeros (Enteros) | * Realizar Prestamos * Administrar Transferencias * Embargar * Cobrar * Demandar * Rescatar Financieramente |

3.- Defina al menos 3 atributos de la clase Banco que sean objetos de otra clase (defina previamente las clases a la que pertenecen estos atributos). Defina al lado del nombre del atributo el nombre de la clase a la que pertenece.

Para el atributo “Cliente”

|  |  |
| --- | --- |
| **Clase: Persona** | |
| **Atributos** | **Métodos** |
| * Nombre * Identificación * Edad * Nacionalidad * Dirección | * Hablar * Escribir |

Para el atributo “Saldo Disponible”

|  |  |
| --- | --- |
| **Clase: Moneda** | |
| **Atributos** | **Métodos** |
| * Nombre * Símbolo * Inflación * Valor al Cambio * Fungibilidad | * Permitir la Valoración de Bienes y Servicios |

Para el atributo “Número Telefónico”

|  |  |
| --- | --- |
| **Clase: Numero Telefónico** | |
| **Atributos** | **Métodos** |
| * Compañía * Código de Área * Código de Lote * Numero | * Generar una Dirección de Contacto * Permitir la Comunicación con Otros Dispositivos Telefónicos |

4.- Defina al menos 1 atributo que sea una colección de objetos de otra clase (aparte de los atributos descritos en el objetivo anterior)

Para el Atributo “Cuenta Corriente”

|  |  |
| --- | --- |
| **Colección**  **Clase: Cuenta** | |
| **Atributos** | **Métodos** |
| * Numero * Dueño * Saldo * Transferencias Realizada | * Administra las Transacciones Realizadas * Recibir Transferencias * Realizar Transferencias |

Para el atributo “Empleados”

|  |  |
| --- | --- |
| **Colección**  **Clase: Empleados** | |
| **Atributos** | **Métodos** |
| * Identificación Interna * Horario * Sueldo * Horas Trabajadas * Inasistencias * Posición | * Entregar Dinero * Recibir Dinero * Evaluar Cheques * Mantener las Instalaciones * Abrir Cuentas |

5.- Generalice por lo menos a 2 clases en una súper clase, indicando claramente de cual clase hereda cada sub clase.

|  |  |
| --- | --- |
| **Clase: Persona** | |
| **Atributos** | **Métodos** |
| * Nombre * Identificación * Edad * Nacionalidad * Dirección | * Hablar * Escribir |
| **Sub Clase: Cliente** | |
| **Atributos** | **Métodos** |
| * N° de Cuenta * Tipo de Cuenta * Saldo Disponible * Saldo Diferido * Transferencias Realizadas * Deudas Totales | * Retirar Dinero * Depositar Dinero * Abrir Cuentas * Realizar Consultas * Pedir Prestamos |
| **Sub Clase: Empleados** | |
| **Atributos** | **Métodos** |
| * Identificación Interna * Horario * Sueldo * Horas Trabajadas * Inasistencias * Posición | * Entregar Dinero * Recibir Dinero * Evaluar Cheques * Mantener las Instalaciones * Abrir Cuentas |

|  |  |
| --- | --- |
| **Clase: Cuenta** | |
| **Atributos** | **Métodos** |
| * Numero * Dueño * Saldo * Transferencias Realizada * Tarjeta | * Administra las Transacciones Realizadas * Recibir Transferencias * Realizar Transferencias |
| **Sub Clase: Cuenta Corriente** | |
| **Atributos** | **Métodos** |
| * Chequera * Numero de Chequeras Usadas * Sobrecanje | * Usar Cheques * Permite Sobregiros * Retiros Inmediatos |
| **Sub Clase: Cuenta de Ahorros** | |
| **Atributos** | **Métodos** |
| * Taza de Interés * Descuentos por Transacción * Administración Anual | * Ahorrar * Generar Pasivos * Generar Intereses |